

## POPIS REALIZACE POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Domov pro seniory se zvláštním režimem G-centrum Tábor

|                                                               |                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název poskytovatele                                           | G-centrum Tábor<br>Kpt. Jaroše 2958, 390 03 Tábor<br>IČ 67189393                                                                                       |
| Název zřizovatele                                             | Město Tábor                                                                                                                                            |
| Druh služby dle zákona<br>108/2006 Sb., o sociálních službách | Domov se zvláštním režimem § 50                                                                                                                        |
| Forma                                                         | Pobytová                                                                                                                                               |
| Název služby                                                  | Domov pro seniory se zvláštním režimem<br>G-centrum Tábor                                                                                              |
| Místo poskytované služby                                      | Kpt. Jaroše 3107, 390 03 Tábor                                                                                                                         |
| Kapacita zařízení                                             | 45 lůžek                                                                                                                                               |
| Časová dostupnost                                             | Nepřetržitý provoz (24 hodin/den)                                                                                                                      |
| Kontakty                                                      | Ing. Lucie Smrčinová<br>sociální pracovník<br>E-mail: <a href="mailto:lucie.smrcinova@gcentrum.cz">lucie.smrcinova@gcentrum.cz</a><br>Tel. 771 276 550 |

Domov pro seniory se zvláštním režimem je pobytová sociální služba, jejímž poskytovatelem je příspěvková organizace G-centrum Tábor. Domov je součástí areálu centra pro seniory a nachází se v dosahu tábořské MHD, nemocnice, obchodů a rozsáhlého tábořského parku.

Sociální služba domov se zvláštním režimem je pobytová služba určena zejména obyvatelům ORP Tábor, kteří trpí demencí, mají z důvodu tohoto onemocnění sníženou soběstačnost a jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Domov má čtyři nadzemní podlaží s celkovou kapacitou 45 lůžek. 39 ubytovacích jednotek je jednolůžkových a 3 ubytovací jednotky jsou dvoulůžkové. Všechny ubytovací jednotky a společné prostory jsou bezbariérové, navrženy pro užívání osobami s omezenou schopností pohybu a orientace. Domov disponuje jídelnou, kaplí, tělocvičnou, společenskými místnostmi a zahradou s altánem.

### Poslání

Posláním Domova pro seniory se zvláštním režimem G-centrum Tábor je vytvořit důstojné a bezpečné podmínky pro spokojený život osobám se specifickými potřebami při maximálním zohlednění individuálních potřeb a jedinečnosti každého člověka.

## **Cílová skupina**

Sociální pobytová služba je určena osobám zpravidla od 65 let, které mají z důvodu chronického duševního onemocnění, Alzheimerovy choroby nebo jiného typu demence sníženou soběstačnost a potřebují pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

## **Dlouhodobé cíle**

**Udržení a podpora soběstačnosti klientů poskytováním přiměřené péče podle jejich potřeb, možností a schopností**

- individuální plánování, zjišťování přání a potřeb klientů,
- důraz na zachování schopnosti chůze (návlek chůze, zajištění vhodných kompenzačních pomůcek), soběstačnosti a sebeobsluhy při běžných denních aktivitách
- prostřednictvím aktivit podporovat klienty v rozumových, smyslových a motorických dovednostech

**Vytvoření příjemného, bezpečného a podnětného prostředí**

- využívání prvků bazální stimulace
- nabízení různorodých aktivit
- vytváření podmínek pro aktivní trávení volného času

**Zprostředkování kontaktů se společenským prostředím, rodinou a přáteli**

- příjemné prostředí pro návštěvy (možnost návštěv na pokojích, možnost využití zahrady, společných prostor)

**Podporování profesního růstu a dalšího vzdělávání pracovníků**

- plány vzdělávání organizace
- možnost individuální účasti pracovníků na kurzech a školicích akcích dle výběru pracovníků

## **Poskytované služby**

- a) poskytnutí ubytování (ubytování převážně v 1 lůžkových pokojích a 2 lůžkových pokojích, včetně úklidu, praní prádla a drobných oprav ložního i osobního prádla, žehlení ložního i osobního prádla),
- b) poskytnutí stravy (zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel denně),
- c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu (pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh, pomoc při podávání jídla a pití, pomoc při prostorové orientaci, při samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru),
- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (pomoc při úkonech osobní hygieny, pomoc při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC),
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob – předání informací a kontaktů na další organizace, instituce a společnosti, které klienti mohou využít při řešení své aktuální životní situace, na nástěnkách zveřejňujeme informace o různých akcích, které se konají ve městě Tábor),
- f) sociálně terapeutické činnosti (socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob – trénování paměti, využívání vzpomínek, podpora osobních a sociálních schopností a dovedností)

- g) aktivizační činnosti – kulturní a zájmová činnost (volnočasové a zájmové aktivity, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím, nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností – poslech hudby, promítání filmů, společné zpívání,...)
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí (pomoc při jednání na úřadech, vyřizování osobních záležitostí, ...)

#### **Zásady poskytování sociálních služeb**

- Individuální přístup
- Respektování osobnosti a lidských práv, zachování lidské důstojnosti
- Podpora zachování dosavadní míry soběstačnosti
- Profesionalita poskytovaných služeb

#### **Domov pro seniory se zvláštním režimem G-centrum Tábor neposkytuje sociální službu**

- osobám v akutním stádiu závislosti na návykových látkách,
- osobám se závažnými psychotickými poruchami, kdy tyto osoby nejsou schopny kolektivního soužití a hrozí poškozování sebe a okolí,
- osobám, které potřebují specializovanou péči, kterou není poskytovatel schopen organizačně, personálně nebo materiálně a technicky zajistit.

#### **Jednání se zájemcem o sociální službu**

Fáze jednání:

- informování o sociální službě
- zjišťování nepříznivé situace žadatele
- možnosti nabízené služby
- žádost o poskytování sociální služby
- sociální šetření
- stanovení cílů a dojednání podmínek poskytování služby dle individuálních potřeb a schopností žadatele
- prohlídka zařízení, pokoje

Zájemce se o sociální službě Domov pro seniory se zvláštním režimem G-centrum Tábor může dozvědět z webových stránek G-centra, z brožury vydané G-centrem, z tištěných či elektronických médií, na Odboru sociálních věcí Města Tábora. Informace, jak se stát uživatelem sociální služby domov se zvláštním režimem získává zájemce od sociálního pracovníka telefonicky, e-mailem nebo při osobním setkání. Sociální pracovník zjišťuje aktuální sociální situaci zájemce, poskytuje poradenství (i v případě, že oslovená služba, není vhodným řešením jeho situace), plánuje další postup s cílem zajistit naplnění jeho potřeb.

Sociální pracovník podá zájemci informace o sociální službě o jejím rozsahu, způsobu poskytování, o cenách, zodpoví zájemci dotazy. Trvá-li zájem o sociální službu domov se zvláštním režimem, předá sociální pracovník zájemci formulář: žádost o poskytování sociální služby a lékařský posudek. Poté co zájemce doručí do domova vyplněné formuláře, je žádost posouzena (posuzuje sociální pracovník, vrchní sestra, případně ředitel organizace) a zaevidována.

Následuje předem domluvené sociální šetření v domácím prostředí zájemce (případně tam, kde zájemce aktuálně pobývá). Sociálního šetření se účastní sociální pracovník a zdravotní pracovník. Při sociálním šetření posuzuje sociální pracovník nepříznivou sociální situaci žadatele, a to způsob, jak je dosud sociální situace žadatele řešena, dosavadní rozsah péče, podporu rodiny a terénních

sociálních služeb. Sociální pracovník zjišťuje potřeby žadatele, jeho preference, dosavadní způsob života, zvyky, rituály, možnosti a zdroje, které mohou být využity při poskytování sociální služby, projev vůle žadatele k uzavření smlouvy o poskytnutí pobytové sociální služby, rozhodnutí o omezení ve svéprávnosti či jiný institut podpory a zastupování, souhlas se zpracováním osobních údajů.

V případě volné kapacity je žadatel osloven s možností zahájit sociální službu a je mu nabídnuta prohlídka konkrétního pokoje. V případě zájmu žadatele jsou dojednávány podmínky pro poskytování sociální služby dle individuálních potřeb, schopností a přání žadatele. Žadateli jsou předány informace k zahájení sociální služby (návrh smlouvy, domácí řád, medikační list, orientační seznam věcí).

### **Uzavírání smlouvy o poskytování sociální služby**

Návrh smlouvy o poskytování sociální služby domov pro seniory je zájemci předán při jednání se zájemcem o sociální službě, aby se s ní zájemce mohl předem seznámit. Smlouva se uzavírá v písemné formě na dobu neurčitou (v případě omezení svéprávnosti, dle usnesení soudu).

V případě, kdy žadatel není schopen samostatně jednat a rozhodovat, ale s poskytováním sociální služby souhlasí, smlouvu uzavírá opatrovník nebo zastupující dle stanovení soudu. Pokud žadatel není schopen samostatně jednat a rozhodovat a nemá zákonného zástupce, bude dle § 91 odst. 6 při uzavření smlouvy zastoupen ORP Tábor.

Pokud zastoupená osoba s uzavřením smlouvy souhlas neprojeví nebo přímo nesouhlasí, může opatrovník nebo ORP takovou smlouvu uzavřít při splnění podmínek zákona č. 108/2006 Sb. § 91 odst. 1 písm. a) b).

### **Úhrada za poskytování sociální služby**

Sociální služba bude poskytována za úhradu dle aktuálního platného ceníku, (který je v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb. v platném znění). S výší úhrady je seznámen zájemce již při jednání o sociální službě. Výše a způsob úhrady jsou uvedeny ve smlouvě o poskytování sociální služby.

### **Fakultativní služby**

Fakultativní služby nebudou poskytovány.

### **Stížnosti**

Zájemce o sociální službu, klient, opatrovník, pracovník, blízký klienta a další osoby mohou podat stížnost. Stížnost je možné podat ústně, písemně, e-mailem, telefonicky nebo do schránky na stížnosti (lze podat i anonymně). Stížnost může být podána zřizovateli sociální služby, řediteli organizace, asistentce ředitele, vedoucím jednotlivých úseků nebo kterémukoliv pracovníkovi.

Po přijetí stížnosti použije pracovník k jejímu sepsání Formulář pro podání a řešení stížnosti. Formuláře jsou k dispozici všem pracovníkům (sesterny, kanceláře, recepce). Vyplněný formulář pro podání a řešení stížnosti předá pracovník, který stížnosti přijal a zapsal, asistentce ředitele. O stížnosti je vždy asistentkou informován ředitel organizace. Ředitel organizace určí, kdo bude stížnost vyřizovat. Stížnosti jsou vyřizovány bez zbytečného odkladu.

### **Důvody ukončení poskytování sociální služby**

Poskytovatel může smlouvu písemně vypovědět pouze z těchto důvodů:

- jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména včasné a řádné nezaplacení úhrady za služby, byl-li klient povinen platit úhradu podle uzavřené smlouvy.
- jestliže se zdravotní stav klienta změní natolik, že v rámci základních činností není poskytovatel již schopen poskytovat klientovi individuální péči, kterou vzhledem ke svému zdravotnímu stavu potřebuje.

### **Materiální, technické a hygienické podmínky pro zabezpečení sociální služby**

Domov se zvláštním režimem má 4 nadzemní podlaží a suterén. K budově náleží zahrada s altánem.

V suterénu domova je prostorná prádelna, která zajišťuje praní a žehlení prádla pro domov se zvláštním režimem a zároveň pro domov pro seniory G-centrum Tábor. V suterénu jsou technické místnosti nezbytné pro provoz domova, šatny, umývárny pro zaměstnance, centrální úklid, prostor pro vzduchotechniku a skladové prostory.

V prvním nadzemním podlaží se nachází recepce a kancelář sociálních pracovníků, dále jídelna, která bude sloužit jak klientům, tak personálu domova. Dále se zde nachází kanceláře, ordinace lékaře, kaple a tělocvična, z těchto prostor je možný vstup do zahrady.

V přízemí se nachází také Vývařovna včetně skladových prostor s kapacitou 450 jídel denně, která bude sloužit nejen klientům domova, ale je využívána pro klienty Pečovatelské služby města Tábora.

Kapacita zařízení je 45 lůžek v 39 jednolůžkových a ve třech dvoulůžkových pokojích. Ubytovací prostory jsou ve druhém, třetím a čtvrtém nadzemním podlaží. Jedná se o uzavřené prostory. Dispozice 2. 3. a 4. nadzemního podlaží jsou stejné, liší se pouze barvou (podlah, obkladů v koupelnách a barevnými prvky vestavných skříní). V každém podlaží je 13 jednolůžkových pokojů a 1 dvoulůžkový pokoj. Každý pokoj má vlastní předsíň a sociální zařízení. Každý pokoj je vybaven šatními prostory, elektricky polohovatelným lůžkem, křeslem, nočním stolem, komodou, jídelním stolem a židlí. V každém patře je centrální koupelna, společenská místnost, zimní zahrada, čajová místnost, 2 kanceláře (sesterna a zázemí pro pracovníky v přímé péči). Dále jsou zde umístěny sklady, zázemí pro manipulaci s prádlem a sociální zařízení pro personál.

Součástí vybavení domova se zvláštním režimem jsou i zdravotnické prostředky pro bezpečnější a snazší manipulaci s klienty – zvedáky, hydraulické vany, transportní vozíky, lehátka, hygienické a sprchové židle.

V budově jsou tři výtahy pro klienty a personál, dva z toho jsou evakuační. A dále jsou v zařízení provozní výtahy pro dopravu zboží a prádla.

Všechny prostory jsou bezbariérové. Dle vyjádření architekta je celý objekt řešen v souladu s vyhláškou, která zohledňuje užívání stavby osobami se sníženou schopností pohybu a orientace.

### **Územní působnost sociální služby**

Sociální služba je určena zejména pro obyvatele ORP Tábor.

Dne 14. 9. 2022

PhDr. Jaroslava Kotalíková  
ředitel G-centra Tábor